

¿Has oído hablar de la «**Matriz de Eisenhower**»? Es básicamente una manera fácil de lidiar con tus pendientes de forma más eficiente. La idea es diferenciar lo urgente de lo importante:

MATRIZ DE EISENHOWER



Cómo te organices puede hacer la diferencia entre tener tiempo para ti al final del día o estar superestresado y cansado. Planificar tu día con anticipación y fijarte metas son trucos que te pueden ayudar un montón.

¿Sabes qué es la clave? ¡Priorizar!

Todos sabemos que para ser productivos y tachar cosas de esa lista interminable de tareas, necesitas un poco de orden. Lo lógico sería empezar con lo más difícil, ¿verdad? Pero a veces, entre tanto lio, todas las tareas parecen igual de importantes y urgentes.

¿Entonces qué? Ahí es donde entra en juego la matriz de Eisenhower. Es una especie de guía para priorizar tus tareas según lo urgente e importante que sean.



La diferencia entre lo urgente y lo importante es sutil pero crucial. Lo urgente requiere atención inmediata, ¿Se entiende? Mientras que lo importante, aunque no es urgente, te ayuda a alcanzar tus metas a largo plazo.

El truco está en clasificar tus tareas en cuatro categorías:

- A) las que debes hacer inmediatamente**
- B) las que puedes postergar**
- C) las que puedes delegar a otros**
- D) las que puedes eliminar**

¿Por qué es tan importante esto?

Porque te ayuda a distinguir entre lo que necesitas hacer ya, lo que puedes hacer más tarde, lo que puedes pasar a alguien más y lo que ni siquiera vale tu atención.

Utilidad para tu vida personal, laboral o profesional

Por ejemplo, en el primer cuadrante estarían cosas como cumplir con una fecha límite o atender una urgencia laboral, pero también citas médicas o plazos importantes.

Y ojo, que aunque puedas posponer tareas importantes, pero no urgentes, como mejorar tus capacidades profesionales o hacer contactos, nunca deberías dejarlas en el olvido. Al final, son las que te ayudan a avanzar hacia tus objetivos.

¿Crees tú que este sistema puedes ser de ayuda en algunas circunstancias?

Por favor, síguenos y danos «me gusta»:

 [Seguir](#)

 Compartir

 Tuitear